

STATUT

MIEJSKO-GMINNEJ

BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ

W WIĘCBORKU

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Więcborku, zwana dalej "Biblioteką", działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.).
- 2) Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).
- 3) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).
- 4) Niniejszego statutu.

§ 2

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury.
2. Siedziba Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Więcborku znajduje się przy ul. Gen. J. Hallera 22, a obszarem działania jest Gmina Więcbork.

§ 3

1. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Burmistrz Więcborka.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteki sprawuje Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Bydgoszczy.

Rozdział II

Cele i zadania Biblioteki

§ 4

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianiu i rozwojowi kultury.

§ 5

Do szczegółowego zakresu zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych, z uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- 2) wytwarzanie materiałów informacyjnych,
- 3) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń między bibliotecznych z uwzględnieniem szczegółowych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 4) prowadzenie działalności informacyjnej, bibliograficznej, udostępnienie informacji własnych i zewnętrznych,
- 5) popularyzacja książki, informacji, wiedzy i czytelnictwa,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami rozwoju i zaspokajania potrzeb oświatowych, kulturalnych społeczeństwa,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

§ 6

Biblioteka prowadzi 2 filie biblioteczne: w Sypniewie i Runowie Krajeńskim.

§ 7

Biblioteka może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb środowiska.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie Biblioteką

§ 8

1. Biblioteką kieruje Dyrektor.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Więcborka.
3. Dyrektor reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz.
4. Do podejmowania czynności przekraczających zakres ustalony pełnomocnictwem potrzebna jest zgoda

Burmistrza Więcborka.

§ 9

Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki.

§ 10

W czasie nieobecności Dyrektora Biblioteki obowiązki przejmuje osoba wskazana przez Dyrektora w uzgodnieniu z Burmistrzem Więcborka.

§ 11

Szczegółowe zakresy czynności pracowników Biblioteki, zasady odpowiedzialności ustala Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Więcborka.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 12

Biblioteka jest finansowana z dotacji budżetowej gminnej oraz innych źródeł.

§ 13

Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.

§ 14

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 15

Zmiany w Statucie Biblioteki mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.